



## PLAN DE APRENDIZAJE REMOTO: PARA CONTINUAR CON EL APRENDIZAJE DESDE EL HOGAR

LICEO BICENTENARIO ORIENTE

UNIDAD TÉCNICA PEDAGÓGICA

**Objetivo General:** Promover la continuidad del aprendizaje de nuestros estudiantes desde el hogar, facilitando y apoyando las actividades Pedagógicas de manera Remota, considerando las condiciones socio-económicas y emocionales de ellos frente a la suspensión de clases presenciales.

### Diagnóstico Inicial:

Se llevan a cabo 3 diagnósticos que permiten al equipo de Gestión determinar una mejora real en el trabajo realizado hasta la fecha. Estos diagnósticos se refieren a:

1. **Aspectos Pedagógicos:** Se evalúa con los Jefes de Departamento y los respectivos docentes de cada departamento, el trabajo realizado desde el 16 de marzo hasta el 10 de abril, logrando diagnosticar las necesidades de cambio o mejora frente al nuevo período de suspensión de clases decretadas por el ministerio, resolviendo lo siguiente.
  - Planificación de una Red de Objetivos de Aprendizaje a abordar, considerando criterios como, **Imprescindibles, Integradores y Significativos.**
  - Organización de trabajo por Departamento, manteniendo una reunión semanal de forma virtual con Jefa de Unidad Técnica del Liceo para ir evaluando constantemente el trabajo realizado a partir del Aula Remota.
  - Incorporación de un Protocolo de uso de plataforma virtual para las clases a los alumnos, junto con la incorporación de los inspectores de nivel, que ayudan a la realización de una clase efectiva por parte de los docentes, y nos permitirán recopilar información sobre la asistencia de nuestros estudiantes a las clases remotas.
  - Trabajo coordinado con los profesores Jefes de cada Curso, que nos permite transmitir de forma clara y rápida a los alumnos y apoderados la información necesaria para un mejor trabajo pedagógico de nuestros alumnos.
2. **Aspectos de acceso y conectividad:** Se realiza una encuesta a los alumnos, logrando abordar a un 95%, donde se evidencia los niveles de acceso y conectividad con la que cuentan los alumnos para recibir los aprendizajes desde el hogar y quienes tienen dificultades para acceder a estos aprendizajes.
3. **Aspectos socio-emocionales :** La Dupla psico-social, junto a orientación y convivencia escolar desarrollan una encuesta, que permite evidenciar las condiciones emocionales en las cuales se encuentran nuestros alumnos para desarrollar un programa de acciones para apoyar en este período de pandemia.

Núcleo /dimensión	Objetivo	Diagnóstico Preguntas orientadoras	Tareas /acciones	Responsables
<b>El tiempo:</b>	<b>Organizar los tiempos necesarios para la continuidad de los aprendizajes de nuestros alumnos desde el hogar.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Cómo elaborar un horario que permita a los alumnos trabajar en sus hogares, considerando las realidades particulares de cada familia y la conectividad que poseen?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elabora un diagnóstico, emocional, cognitivo y social de nuestros estudiantes.</li> <li>• Se establece un nuevo horario por asignatura, dividiendo a los niveles en 2 grupos, logrando atender a 2 cursos (80 alumnos) por cada horario establecido.</li> <li>• Se establecen horarios de clases máximos que van desde los 45 minutos, a una hora máximo. Con recreos de 15 a 20 minutos.</li> <li>• La jornada se extiende hasta las 16:00 horas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefa de Unidad Técnica</li> <li>➤ Jefes de Departamento</li> </ul>
<b>El espacio:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Desarrollar el uso de un espacio adecuado para el trabajo virtual con los alumnos.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Qué plataformas y/o espacios virtuales nos permiten una buena comunicación con los estudiantes para las clases virtuales?</li> <li>- ¿Con qué instrumentos o materiales pedagógicos virtuales contamos para apoyar la labor docente?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboran tutoriales de apoyo para los docentes en el uso de las plataformas.</li> <li>• <b>Se desarrollan talleres por departamento en el uso de plataforma zoom.</b></li> <li>• Se desarrollan talleres en Comunidades de aprendizaje remoto de apoyo entre los propios docentes, para optimizar los espacios determinados para la realización de las clases virtuales.</li> <li>• Se sugieren indicaciones de selección de espacios en el hogar para una eficaz clase virtual con los alumnos.</li> <li>• Se establece un Protocolo de uso del espacio en la plataforma de zoom para los alumnos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefa de Unidad Técnica</li> <li>➤ Encargado de Plataforma digital del Liceo</li> <li>➤ Profesores Jefes</li> </ul>

		- ¿Qué condiciones debe tener el espacio ocupado por los alumnos en sus hogares?		
<b>El currículo:</b>	- <b>Diseñar, implementar y evaluar un plan curricular ajustado a la realidad virtual de los aprendizajes.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se debe partir considerando los diagnósticos realizados en los primeros días de marzo.</li> <li>- ¿Qué aprendizajes e indicadores nos permiten aportar al avance de los planes curriculares?</li> <li>- Se debe considerar a los niveles de acuerdo a su complejidad al momento de avanzar en los aprendizajes (ejemplo, cuartos medios)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se evalúa a nivel institucional el trabajo realizado desde el 16 de marzo hasta el 10 de abril, logrando establecer las necesidades de cambio o mejora frente al nuevo período de suspensión de clases decretadas por el ministerio</li> <li>• Elaboración de una Red de Objetivos de Aprendizaje a abordar, considerando criterios como, <b><u>Imprescindibles, Integradores y Significativos.</u></b></li> <li>• Organización de trabajo por Departamento, con reuniones habituales y de acuerdo a las necesidades con la jefa de UTP, indicando recomendaciones pedagógicas para el uso de software y Plataformas.</li> <li>• Se adecuan las estrategias pedagógicas considerando la Red de Objetivos y la realidad virtual en la que hoy se trabaja.</li> <li>• Trabajo colaborativo por departamentos y entre departamentos.</li> <li>• El Equipo PIE, desarrolla trabajo mancomunado con los docentes de las asignaturas, generando adecuaciones necesarias para los alumnos con NEE, además de mantener presencia virtual en las clases acompañando a los alumnos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefa Unidad Técnica</li> <li>➤ Jefes de Departamento</li> <li>➤ Docentes</li> <li>➤ Equipo PIE</li> </ul>

<p><b>La Evaluación:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Establecer Estrategias Metodológicas de Evaluación, considerando la aplicación del Decreto 67 y las condiciones actuales de clases virtuales.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se debe considerar las indicaciones del Decreto 67 sobre Evaluación.</li> <li>- Se diagnostica el nivel de acceso a la información de los alumnos/ versus las condiciones de aprendizaje que cada uno posee.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se establecen acuerdos departamentales de formas y tiempos para la <b>Evaluación Formativa</b> del trabajo de los alumnos.</li> <li>• Se establecen uso de estrategias evaluativas que permitan evidenciar el logro de los objetivos a partir de indicadores de aprendizaje.</li> <li>• Medios de Evaluación Formativa a utilizar: Portafolios, Rúbricas, Carpetas, Trabajo de Coevaluación en equipos, Bitácoras, etc</li> <li>• <b>Entre el 9 y 11 de junio se desarrolla Taller sobre Evaluación Formativa efectiva en las clases remotas, para todos los docentes y por departamento.</b></li> <li>• <b>Entre el 15 y 19 de junio se desarrolla un trabajo departamental que permita reflexionar y re adecuar lo planificado, para el logro efectivo de los objetivos de aprendizaje de los alumnos hasta la fecha, y la mejora en la realización de las clases virtuales.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Jefa de UTP</li> <li>➤ Jefes de Departamentos</li> <li>➤ Docentes</li> </ul>
<p><b>Los vínculos:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Establecer canales de comunicación efectivas entre el Liceo y la Comunidad Educativa (Docentes, Asistentes de la Educación, Alumnos y Apoderados)</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Qué canales de comunicación nos permiten llegar de mejor forma y masivamente a la Comunidad educativa?</li> <li>- ¿Cuál es la información que debemos hacer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se establece como canal oficial de información, la página del Liceo a partir de comunicados oficiales que se suben semanalmente, o de acuerdo a las necesidades que se presenten.</li> <li>• sistematización de la información para todos los profesores jefes de cada curso, e inspectores por nivel.</li> <li>• Comunicar a la Comunidad el Plan de aprendizaje remoto considerando las medidas institucionales, los medios y tiempos asignados a cada tarea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Equipo de Directivo (Directora, Jefa de UTP, Inspector general)</li> <li>➤ Equipo sicosocial, orientador, encargada de convivencia.</li> </ul>

		llegar a la Comunidad?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se establecen canales de comunicación masivos a partir de WhatsApp entre profesores jefes y apoderados.</li> <li>• Se establecen redes de apoyo para nuestros estudiantes que presentan problemas emocionales o necesiten contención frente a las circunstancias actuales de Pandemia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Encargado de Plataforma Institucional</li> <li>➤ Profesores Jefes.</li> </ul>
<b>Recursos</b>	- <b>Desarrollar un plan de acceso y uso de recursos para la instalación del plan de aprendizaje Remoto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Con qué medios técnicos cuenta el establecimiento para el funcionamiento del plan remoto?</li> <li>- ¿Con qué medios tecnológicos cuentan nuestros docentes y asistentes de la educación para desarrollar el plan de aprendizaje remoto?</li> <li>- ¿Cuáles son las necesidades de nuestros alumnos para participar efectivamente en las clases virtuales y poder trabajar con el material</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de plataformas y páginas a usar en este plan remoto de aprendizajes, estableciendo el uso de Moodle y zoom.</li> <li>• Consulta a los docentes y asistentes de la educación sobre sus medios tecnológicos para un eficiente trabajo virtual.</li> <li>• Se entregan y facilitan medios con que cuenta el liceo para un mejor trabajo de los profesionales.</li> <li>• Encuesta de acceso a internet y computador en el hogar por parte de nuestros alumnos.</li> <li>• Entrega de 70 netbook, 24 notebook y 6 tablet duo, a los alumnos que no cuentan con internet ni computador en comodato (prestados), con toda las guías y material preparado por los docentes, además de las clases grabadas en plataforma zoom de forma semanal para mantenerlos al día con lo que se está trabajando en el plan Remoto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Directora.</li> <li>➤ Jefa de UTP.</li> <li>➤ Inspector General.</li> <li>➤ Encargado de plataforma institucional.</li> </ul>

		preparado por los docentes?		
--	--	--------------------------------	--	--